



## 校園復康巴士服務預約守則及程序

### 1. 服務目的

由 [學生事務處 \(OSA\)](#) [特殊教育需要服務 \(SENS\)](#) 協調管理的復康巴士服務，旨在協助有特殊需要的學生和職員於中大上課 / 上班和參與校內活動，如由大學 / 學生團體籌辦的講座和課外活動等。除上述情況外，亦鼓勵學生和職員儘可能使用 [中大穿梭校巴](#)。

### 2. 服務供應

2.1. 復康巴士於大學校園內**提供免費服務**，服務需提前預約。

2.2. 學生事務處和交通處會視乎當天預約情況而安排復康巴士服務。

2.3. 服務時間 (公眾假期及特別日子除外，包括農曆新年、平安夜及除夕)：

i. **日間服務**：週一至週五：上午 8:15 - 下午 6:15；週六：上午 8:15 - 下午 1:15

ii. **晚間服務**：週一至週五：下午 6:16 - 晚上 8:15

2.4. 如有需要，照顧者可在合資格使用服務的學生 / 職員乘坐復康巴士時，陪同乘坐該段服務。

2.5. 學生事務處及交通處保留最終權利作適時檢討服務及更新有關守則。

### 3. 合資格服務使用者

3.1. **日間服務資格 (按優先順序排列)：**

i. 永久性殘疾的全日制學生 (本科學位學生優先)

ii. 持大學醫務處認可證明、短暫性受傷的全日制學生

iii. 永久性殘疾的兼讀制學生 (本科學位學生優先)

iv. 永久性殘疾 / 持大學醫務處認可證明、短暫性受傷的全職 / 兼職職員

3.2. **晚間服務資格 (按優先順序排列)：**

i. 永久性殘疾的全日制學生 (本科學位學生優先)

ii. 永久性殘疾的兼讀制學生 (本科學位學生優先)

### 4. 預約守則

4.1. 服務使用者需於**星期五中午十二時或之前**提交**下星期**的預約表格 (如公眾假期適逢星期五，請於該公眾假期前的一個工作天提交預約表格)。

4.2. 如需要於上午 11:45 至下午 12:45 期間使用復康巴士服務，必須**提前至少一個星期**預約。

4.3. 下午 6:15 後的復康巴士服務：

i. 合資格服務使用者必須**提前至少兩個星期**預約。

ii. 每位符合資格的服務使用者可於每學年使用最多 12 次晚間往返服務 (由 8 月 1 日至翌年 7 月 31 日)。每月最多可預約 3 次。然而，復康巴士服務的提供需視情況而定；如因學業需要而需額外預約，請與特殊教育需要服務聯絡，以作進一步討論和安排。

4.4. 如欲取消 / 更改預約，請於**一個工作天前**提出。



## 5. 預約程序

### 5.1. 永久性殘疾的學生 / 職員：

- i. 首次服務使用者須先與學生事務處 [特殊教育需要服務登記](#)。
- ii. 完成登記後可自行填妥 [網上預約表格](#) 遞交預約申請。

### 5.2. 短暫性受傷的學生 / 職員：

- i. 首次服務使用者須先取得醫務處的認可使用服務證明。請致電大學醫務處預約 ( 3943 6439 )，並帶同相關醫療文件以說明需要使用復康巴士的原因。
- ii. 在取得醫務處的認可使用服務證明後，請致電 3943 7992 聯絡交通處，以便安排復康巴士從醫務處接載首次服務使用者抵達目的地。
- iii. 在首次行程後 ( 從醫務處到目的地 )，請先與學生事務處 [特殊教育需要服務登記 \(短暫性受傷\)](#)，方可繼續預約復康巴士。
- iv. 完成登記後可自行填妥 [網上預約表格](#) 遞交預約申請。

5.3. 所有預約申請必須於 [網上](#) 提交；任何通過電話或電子郵件等其他方式遞交的申請將不予受理。

5.4. 未事先於特殊教育需要服務登記的學生/職員所遞交的任何預約申請將不予受理，並自動撤銷。

## 6. 聯絡資料

i. 學生事務處 特殊教育需要服務 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 首次服務使用者登記註冊</li> <li>● 查詢復康巴士服務守則及預約</li> </ul>	電話: 3943 5441 電郵: <a href="mailto:sens@cuhk.edu.hk">sens@cuhk.edu.hk</a>
ii. 交通處 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 查詢首次服務使用者(短暫性受傷) 從醫務處至目的地的復康巴士服務安排</li> </ul>	電話: 3943 7992
iii. 保安處 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 緊急聯絡電話 ( 非預約相關事宜 )</li> </ul>	電話: 3943 7999
iv. 大學醫務處	電話: 3943 6439